

Profil de poste Comptable

1. Présentation de Migrations & Développement

Migrations & Développement (M&D) est une association franco-marocaine de droit français créée en 1986 par des migrants pour accompagner des actions de codéveloppement dans les villages de leur région d'origine, l'Atlas et l'Anti-Atlas, frappée par une sécheresse sévère depuis les années 70. De cette région, sont partis des dizaines de milliers de migrants, vers les grandes villes du Maroc et vers l'Europe.

M&D a, depuis ses débuts, structuré une méthode d'intervention fondée sur 4 principes d'action :

- 1) Une démarche qui part de la demande des acteurs du territoire (associations villageoises, communes, coopératives...);
- 2) Un travail participatif mobilisant ces acteurs ;
- 3) Un principe de solidarité entre migrants et populations des régions d'origine ;
- 4) Un partenariat avec les autorités locales, articulant les actions avec les politiques publiques locales et nationales.

Les actions de M&D sont menées autour de 3 champs :

- 1) Renforcer le lien social : éducation, santé, infrastructures ;
- 2) Soutenir un nouveau modèle de développement durable : pour une agriculture familiale, performante et durable, soutien à l'économie sociale et solidaire ;
- 3) Rapprocher pays d'accueil et pays d'origine : solidarité internationale et échanges entre acteurs (élus, jeunes, coopérateurs, migrants, chercheurs...).

L'association a son siège à Marseille. En Accord de siège avec les autorités marocaines depuis 1996, elle dispose de bureaux au Maroc, à Agadir, Taliouine et Tiznit.

Pour en savoir plus : <http://www.migdev.org>

2. Contexte du recrutement

Les projets de M&D sont organisés en 4 pôles : « Mobilité et Solidarité (MS) », « Gouvernance locale et Animation Territoriale (GAT) », « Apprentissages, Communication pour le Changement et Essaimage (ACE) » et « Agriculture Durable et Environnement (ADE) ».

Depuis quelques années, le budget annuel de la structure est en constante augmentation. En prévision d'une augmentation significative de son budget sur le Maroc, M&D recrute un(e) comptable à Agadir afin de renforcer l'équipe comptable et administrative actuelle.

3. Descriptif sommaire du poste

Directement rattaché(e) à la Directrice Administrative et Financière (DAF), le/la « Comptable » a pour responsabilité de :

- 1) Assurer la tenue de la comptabilité de l'association et participer à l'élaboration des états financiers de l'association.
- 2) Assurer de la fiabilité des données recueillies et saisies en comptabilité,

- 3) Garantir la justesse des informations et de la qualité des pièces transmises à la DAF.
- 4) Veiller au respect des procédures financières de l'association, de l'application des normes comptables françaises et marocaine, et du respect des procédures bailleurs.
- 5) Appuyer les équipes opérationnelles dans le suivi de leurs budgets projets.

Sous la responsabilité de la Directrice Administrative et Financière basée à Marseille, le/la « Comptable » aura pour principales missions :

A. Comptabilité Générale

Comptabilité fournisseurs - Gestion des notes de frais - Gestion des reversions de subventions aux partenaires locaux - Déclarations fiscales - Gestion de la trésorerie – Immobilisations - Dossier comptable de l'association - Gestion de la paie.

B. Comptabilité Analytique

Comptabilité analytique - Gestion des refacturations internes – Appui à l'élaboration des rapports financiers des projets

4. Localisation du poste

Le poste est basé à Agadir, avec des déplacements réguliers sur Taliouine et des déplacements ponctuels en France selon le contexte.

5. Expériences / formation

Compétences requises

- Maîtrise de la comptabilité générale et analytique. La connaissance du plan comptable français est un atout.
- Maîtrise de la réglementation fiscale.
- L'autonomie de gestion des priorités et des urgences.
- Maîtrise des logiciels de comptabilité. Connaissance de SAGE est un plus.
- La maîtrise des outils informatiques, dont Excel, est obligatoire
- Capacité d'établir les rapports financiers selon les exigences contractuelles des bailleurs.
- Capacité de travailler en équipe et à entretenir des relations de travail productives avec les équipes de projet (Chef de pole, chargé de projet et animateurs...).
- Connaissances du milieu associatif serait un atout.
- Maîtrise de la langue française et de l'arabe obligatoire (écrit et parlé). Connaissance en Amazigh est un plus.

Qualifications requises

- Titulaire d'un diplôme universitaire au moins Bac+3 en comptabilité
- 3 ans d'expérience au minimum dans le domaine de la comptabilité

6. Contrat

Type de contrat : CDD qui peut être transformé en CDI selon la performance et la qualité de travail fourni

Durée du contrat : 1 an renouvelable

Salaire / Indemnité : entre 7 000 et 10 000 DH bruts mensuels selon profil et expériences.



7. Candidature

Documents à envoyer : CV et lettre de motivation. Références et lettres de recommandations appréciées.

Date de fin de validité : 18/09/2022

Incorporation : dès que possible

Processus de sélection

Les personnes intéressées peuvent envoyer leur curriculum vitae et lettre de motivation à recrutement@migdev.org

Référence à rappeler dans l'objet de votre mail : M&D Compta 2022

La date de clôture pour les dépôts des dossiers de candidature est fixée au **18/09/2022 à Minuit**. Migrations & Développement se réserve le droit de modifier cette date, si cela est jugé nécessaire.

N.B : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés

La fiche de candidature ci-jointe / ci-après est à compléter obligatoirement et à joindre au CV et à la lettre de motivation. En l'absence de cette fiche, la candidature ne sera pas étudiée.

Candidature au poste de Comptable

Nom :	
Prénom :	
Date de naissance :	
Adresse :	
Email :	
Tél :	

Points clefs Obligatoires	Réponses du candidats
Formation en comptabilité	Durées Formations : Noms formations :
Expériences sur postes similaires	Nombre d'année : Noms structures :
Expériences associatives	
Connaissances du milieu associatif	
Connaissance des logiciels comptables et Microsoft Office	
Références et recommandations	

Fait à :

Le :

Signature